

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Директор МБОУ МСОШ  
Игумнова О.Е  
«01» февраля 2012 г

Утверждено приказом по МБОУ МСОШ от «01 » февраля 2012 года № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о школьных средствах массовой информации**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьные печатные средства массовой информации издаются согласно Закону РФ от 27.12.91 № 2124-1 "О средствах массовой информации".

1.2. Школьные СМИ являются информационными, публицистическими, художественными печатными изданиями.

### **2. Основные цели и задачи школьных СМИ**

Цель – объединение субъектов образовательного процесса (учащиеся, учителя, родители) путем создания единого источника информации.

Задачи:

- Информировать о планируемых школьных и внешкольных мероприятиях.
- Освещать события, происходящие в районе, регионе, стране, мире с позиции значимости для учащихся школы.
- Поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей, родителей.
- Проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам.
- Публиковать статьи, стихи, рассказы и т.п. учащихся, учителей, родителей.

### **3. Порядок издания печатных СМИ**

Печатные средства издаются в течение года. Периодичность и тираж устанавливаются членами редакционной коллегии (Министерства печати) в соответствии с социальным заказом и возможностями корреспондентов, но не реже 1 раза в четверть.

Информационные сборники в/студии «Шанс» выходят не реже 1 раза в четверть.

### **4. Организация работы над печатным изданием**

4.1. Работа над школьным СМИ осуществляется на заседаниях редколлегии (Министерства печати), на которых определяется периодичность выхода, содержание, объем издания.

### **5. Кадровое обеспечение**

Работу над изданием организует ответственный за организацию работы Министерства печати, а также руководитель видеостудии «Шанс».

### **6. Содержание газеты, информационного сборника.**

Постоянные рубрики: «События месяца», «Странички школьной жизни», «Береги здоровье смолоду», «Это интересно» и др.

### **7. Обязанности руководителя школьных средств массовой информации:**

- своевременность выпуска газеты, информационного сборника;
- несет ответственность за достоверность публикуемых и озвученных материалов;
- организует свою работу в соответствии с планом, который утверждается директором школы и заместителем директора школы по воспитательной работе.
- материалы об учительском коллективе, педагогических советах, успеваемости публикуются после согласования с администрацией школы.

### **8. Исходные реквизиты, территория распространения газеты**

Название периодического печатного издания «Школьные истины»

Адрес редакции: 665854 Иркутская область, Ангарский район, р.п.Мегет, пер. Школьный, д.8.

Территория распространения – МБОУ «Мегетская средняя общеобразовательная школа»